

Башкортостан Республикаһы
Бөрө районы муниципаль районы
БӨРӨ КАЛАҢЫ ЛИЦЕЙЫ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ
БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЯҢЫ
(Бөрө калаһы лицейы МБДББУ)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ ГОРОДА
БИРСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
БИРСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН
(МБОУ Лицей г.Бирска)

БОЙОРОК

01 сентябрь 2025 й.

№ 27-К

Бөрө к.

ПРИКАЗ

01 сентября 2025 г.

г. Бирск

О назначении ответственного за организацию школьного питания обучающихся в МБОУ Лицей г. Бирска

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», статьями 60.2 и 151 Трудового кодекса, дополнительным соглашением от 30 августа 2023г. № 11 к трудовому договору от 17.08.2015г. № 08/4-15, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Назначить библиотекаря Самойлову Наталью Николаевну с 01.09.2025г. ответственным за организацию питания в МБОУ Лицей г. Бирска
2. Самойлову Н.Н. ответственную за питание в МБОУ Лицей г. Бирска ознакомить с настоящим приказом под подпись.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.А. Васенкова

С приказом ознакомлены:

Самойлова Н.Н.

Самойлова « 01 » 09 2025г.

Перечень обязанностей ответственного за организацию питания в МБОУ Лицей г. Бирска

I. ШКОЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ

1. Организовать предоставление питания обучающимся:

- принимать заявления от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или частичной компенсации его стоимости;
- готовить и представлять на подпись директору договоры на оказание услуг по предоставлению горячего питания обучающимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы; выдавать подписанный второй экземпляр родителям (законным представителям);
- собирать документы для предоставления льгот на питание обучающихся;
- формировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания;
- ежегодно закреплять за каждым классом в столовой обеденные столы и доводить эти сведения до классных руководителей;

2. Осуществлять контрольные мероприятия по предоставлению питания детям:

- вести ежедневный учет детей, получающих льготное питание;
- осуществлять контроль за посещением детьми столовой и учетом количества фактически отпущенных горячих блюд;
- ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями;

3. Вести просветительскую работу:

- оформить стенд о формировании у обучающихся основ здорового и правильного питания, культуры приема пищи;
- обновлять материалы информационного стенда по питанию;
- готовить методические материалы для организации и проведения мероприятий по вопросам здорового питания для МБОУ Лицей г. Бирска, их родителей (законных представителей);
- координировать работу МБОУ Лицей г. Бирска педагогов по формированию у детей культуры питания;

4. Контролировать качество пищевой продукции:

- следить за выполнением контрольных мероприятий программы производственного контроля;
- проверять наличие всех необходимых документов от поставщика продуктов питания;

- осуществлять мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- вносить предложения по улучшению организации питания;
- вносить директору предложения с обоснованием причин о привлечении работников к ответственности;

5. Осуществлять контрольные функции:

- взаимодействовать с хозяйствующими субъектами, поставляющими пищевые продукты, в том числе формировать и своевременно направлять заявку на поставку рационов питания;
- вести документацию по организации питания;
- вести ведомость учета поступления и расходования родительской платы на питание учащихся;
- представлять отчет по питанию детей в бухгалтерию;
- осуществлять постоянный контроль за санитарным состоянием пищеблока;
- проверять чистоту обеденного зала, готовность линии раздачи, сервировку столов, внешний вид персонала;